1. **PPG CIÊNCIA POLÍTICA USP**
2. PROEX AUXPE

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **FORMULÁRIO 2 (para apresentação do pedido)**  **PARTICIPAÇÃO DE ALUNOS EM TRABALHO DE CAMPO E COLETA DE DADOS NO PAÍS.** | | | | | | | | | | |
| 1. Dados do **Aluno** Solicitante | | | | | | | | | | |
| 1. Orientador: | | | | | | | | | | |
| 1. Aluno: | | | | | | | | 1. No. USP: | | |
| 1. CPF: | | | | | Documento: | | | | | |
| Endereço Residencial: | | | | | | | | | | |
| 1. Mestrado |  | 1. Doutorado | |  |  | | | | | |
| Dados do Projeto e do Plano de Trabalho | | | | | | | | | | |
| Título do projeto: | | | | | | | | | | |
| Período do trabalho de campo: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ | | | | | | | Local: | | | |
| Estimativa de gastos | | | | | | *Check list* de documentos  (para ingressar com o pedido) | | | | |
| Item | | | Valores em R$ | | | Documentos | | | Aluno | Secretaria |
| Passagens (ida e volta) | | |  | | | Projeto de pesquisa | | |  |  |
| Hospedagem | | |  | | | Plano de trabalho de campo | | |  |  |
| Alimentação | | |  | | | Parecer do orientador | | |  |  |
| Total Estimado [[1]](#footnote-1)\* | | |  | | |  | | |  |  |

1. Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e, em caso de aprovação do pedido, comprometo-me a apresentar os comprovantes de despesa, para fins de reembolso, e fazer constar no trabalho a referência **“Este trabalho contou com o apoio da CAPES/PROEX”.**
2. São Paulo, \_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
   * 1. (assinatura do aluno)
3. **( ) Aprovado ( ) Indeferido \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
4. **Coordenação PPG-Ciência Política**

1. \* O valor reembolsado poderá ser diferente do valor estimado, para mais ou para menos. [↑](#footnote-ref-1)