1. **PPG CIÊNCIA POLÍTICA USP**
2. PROEX AUXPE

|  |
| --- |
| **FORMULÁRIO 2 (para apresentação do pedido)** **PARTICIPAÇÃO DE ALUNOS EM TRABALHO DE CAMPO E COLETA DE DADOS.** |
| 1. Dados do **Aluno** Solicitante
 |
| 1. Orientador:
 |
| 1. Aluno:
 | 1. No. USP:
 |
| 1. CPF:
 | Documento: |
| Endereço Residencial: |
| 1. Mestrado
 |  | 1. Doutorado
 |  |  |
| Dados do Projeto e do Plano de Trabalho |
| Título do projeto: |
| Período do trabalho de campo: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ a \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_  | Local: |
| Estimativa de gastos | *Check list* de documentos (para ingressar com o pedido) |
| Item | Valores em R$ | Documentos | Aluno | Secretaria |
| Passagens (ida e volta) |  | Projeto de pesquisa |  |  |
| Hospedagem |  | Plano de trabalho de campo |  |  |
| Alimentação |  | Parecer do orientador |  |  |
| Total Estimado [[1]](#footnote-1)\* |  |  |  |  |

1. Declaro serem verdadeiras as informações prestadas e, em caso de aprovação do pedido, comprometo-me a apresentar os comprovantes de despesa, para fins de reembolso, e fazer constar no trabalho a referência **“Este trabalho contou com o apoio da CAPES/PROEX”.**
2. A aprovação deste pedido não garante o reembolso, dependendo das demais regras do programa (Normativa IV) e as regras fixadas pela CCP na compra de passagens e diárias.
3. São Paulo, \_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	* 1. (assinatura do aluno)
4. **( ) Aprovado ( ) Indeferido \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
5. **Coordenação PPG-Ciência Política**
1. \* O valor reembolsado poderá ser diferente do valor estimado, para mais ou para menos. [↑](#footnote-ref-1)